

きらきら

4月号

NO. 1

2024. 4. 5

第1学年 学年だより



ご入学おめでとうございます!

小学校生活をスタートするお子さまの姿に、ご家族のみなさまの喜びもひとしおのことと思います。子どもたちひとりひとりが「☆きらきら☆」と輝き、笑顔があふれ、充実した学校生活を送ることができるよう、担任一同力を合わせていきたいと思います。一年間、ご協力よろしくお願いたします。

【1年生に関わる職員・クラスカラー】

1組（赤）…久須美 美和（くすみ みわ）

2組（青）…命長 華緒子（めいちょう かおこ）

3組（黄）…野田 佳子（のだ けいこ）

特別支援学級…米澤 佐也子（よねざわ さやこ）

住田 将巳（すみだ まさみ）

サポート …鈴木 洋子（すずき ひろこ）

児童支援 ……伊地知 直樹（いじち なおき）

お知らせ と お願い

1 学年だより「きらきら」について

4月中は、学年で統一して、学年だよりに予定を載せます。忘れ物のないよう、翌日の準備をお子さんと一緒に行ってください。

2 記名について

持ち物には、お子さん本人や友だちなど、みんなが読めるよう、すべて油性ペンで、ひらがなでご記入をお願いします。上履きなど、学校でのみ使うものは、外からよく見えるようにお書きください。

3 もちものについて

毎日持ってくる物は、週の予定欄をご参照ください。また、週末には、体操服と上履きを持ち帰ります。次週月曜日に持たせるようにしてください。

（体育館履きは、基本的には学期末にだけ持ち帰ります。）

4 児童個人票について

緊急連絡先の欄には、お持ちであれば、携帯番号もお書きください。お子さんが学校で急に熱を出したときなど、スムーズに連絡がつくようにご協力をお願いいたします。合わせて、児童個人票提出後

に、電話番号や住所など、内容が変更になりました際には、速やかに担任までご連絡ください。よろしくお願いいたします。締め切りは4月9日(火)です。

5 欠席・遅刻連絡について

欠席・遅刻の連絡は、学校ホームページからインターネットで行うことができます。または電話にて御連絡ください。8時30分までにお願いします。また、感染症関係でお休みされる場合は、学校までお知らせ下さい。

6 連絡帳・連絡袋について

- 提出物や連絡事項があるときには、出し忘れを防止するため、学校に着いたらすぐに提出するよう声をかけてくださると幸いです。連絡事項がある場合には、そのページを開いた状態にしておいたり、クリップなどで印をつけたりして連絡袋に入れてください。入学当初はお返事を書く時間が無いので、サインのみで失礼する場合があります。
- 担任からの連絡があった場合は、読んだ確認のサインか印をお願いします。
- 連絡袋には、おたよりなど学校からの大切な配布物を入れて持ち帰ります。お子さんが自分から配布物を保護者の方に見せる習慣が身につくまで、毎日一緒に確かめてください。

7 登下校について

- 朝は、8時10分～8時25分の間に学校へ着くように、お子さんをご自宅から出発させてください。
- 下校につきましては、8日(月)・9日(火)・10日(水)は、授業終了後担任等が方面別に途中まで送ります。その後は、各自通学路を通して帰ります。安全に登下校できるよう、通学路や、道路の横断の仕方などについてお子さんと再度ご確認ください。また、立ち話や寄り道をせずまっすぐ帰宅するよう、お声がけください。
- 見送り期間中に児童クラブを欠席して、自宅に帰るときは、担任にも必ず連絡帳にてお知らせ下さい。
- 放課後に宿題や忘れ物を取りに来ることはできません。安全面・防犯面を考えた対応です。ご協力よろしくお願いいたします。

8 放課後の過ごし方について

授業終了後は、一度帰宅してから、遊びに行ったり、出かけたりすることになっています。また、遊びに出かける時には、行き先・遊ぶ友だち・帰る時刻を家の人に知らせることも大切にしたい習慣です。ご家庭でもお子さんをご確認ください。

9 テストメールについて

毎月20日に配信されます。ご確認ください。

