

家庭で使用しているデスクトップ PC やノート PC、タブレット型 PC から「Classroom」に入るための手順になります。



1. Google Workspace へログイン

まず、「Google Workspace ログイン手順書」に基づき Google Workspace へログインします。

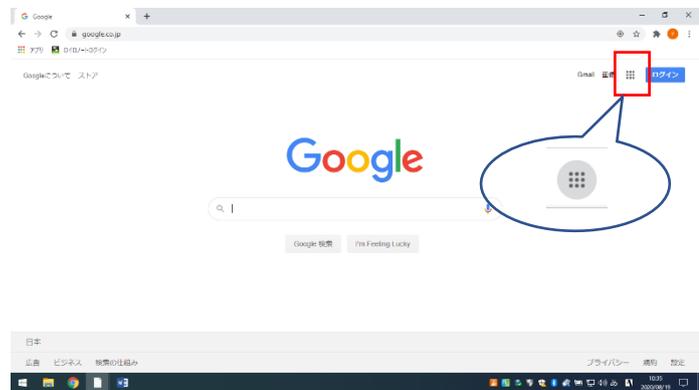
2. Classroom を起動

① Google のトップページ右上にある

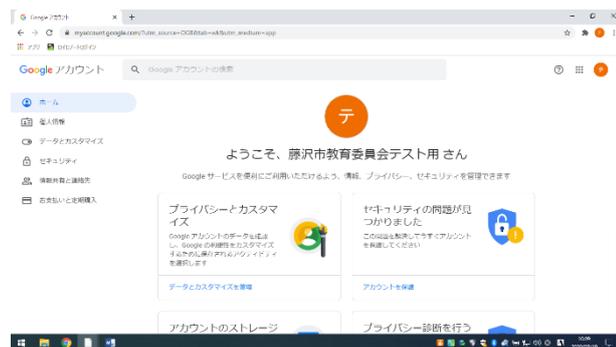
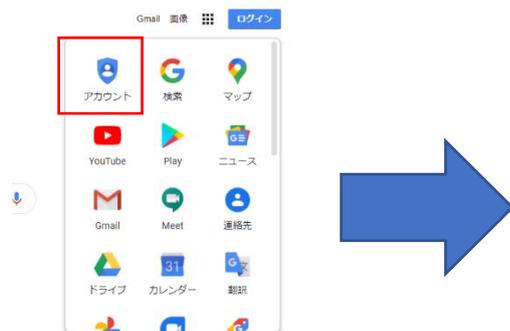


ボタン（以降、「アプリボタ

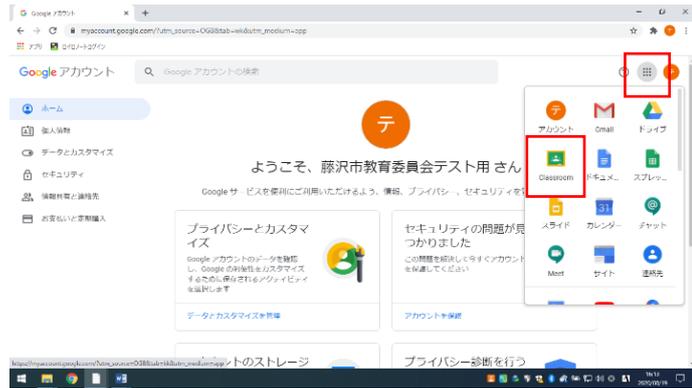
ン」とします）をクリックします。



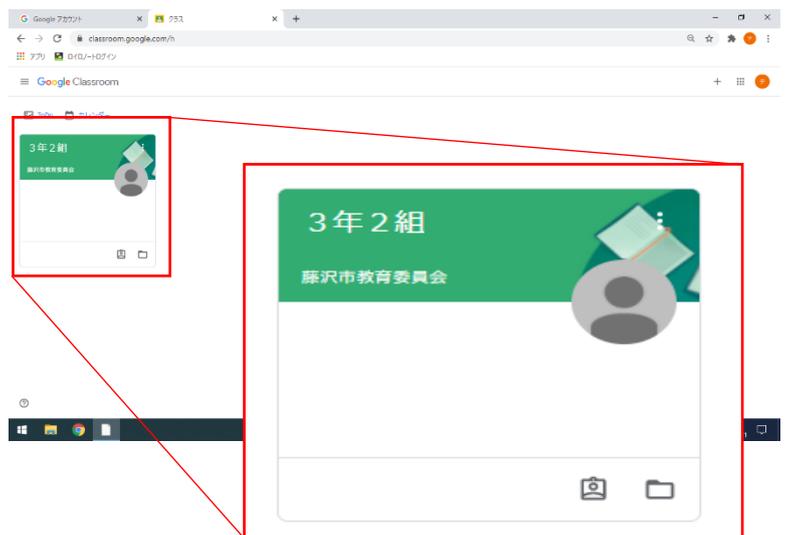
② アカウントをクリックします。



- ③ 再度、アプリボタンをクリックすると、アプリの一覧に「Classroom」が表示されるので、「Classroom」をクリックします。

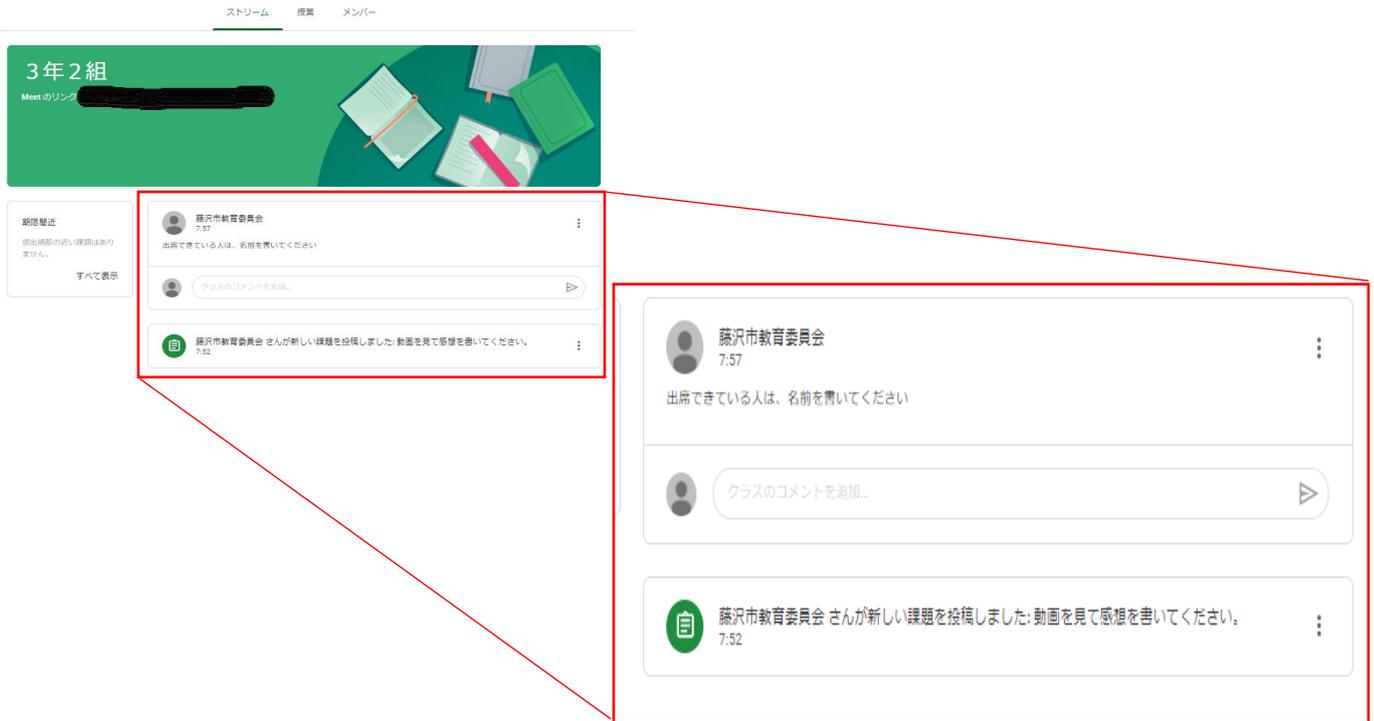


- ④ 「Classroom」が開いたら、登録されているクラスが表示されます。右図では1クラスですが、実際には複数のクラスが登録されている場合があります。そのときに使うクラスを選んでください。



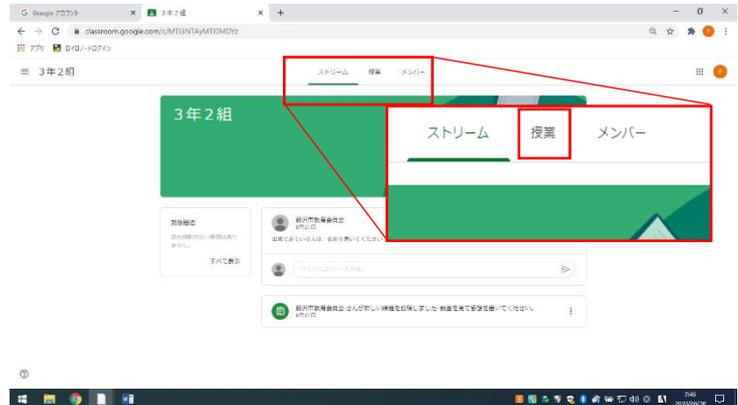
- ⑤ クラスを選ぶと「ストリーム」というメイン画面に移動します。先生からのコメントや課題が届くこの「ストリーム」に表示されます。



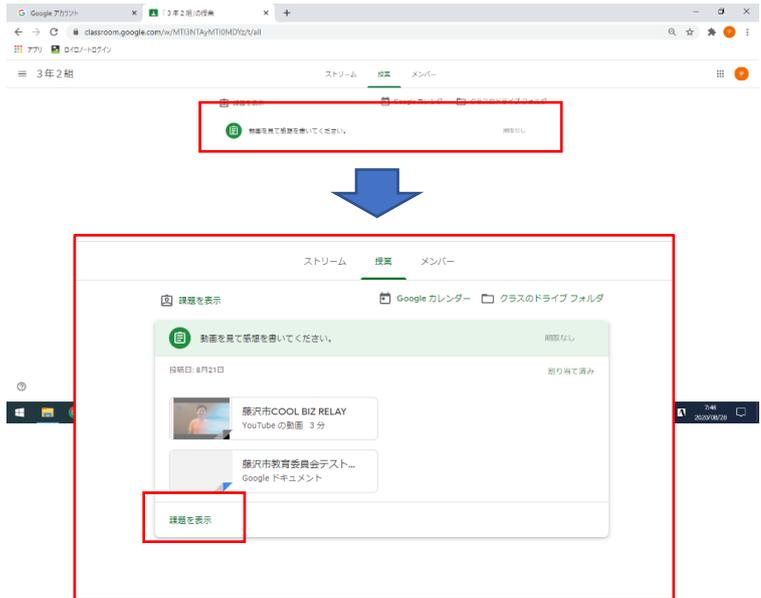


3. 課題の確認と提出

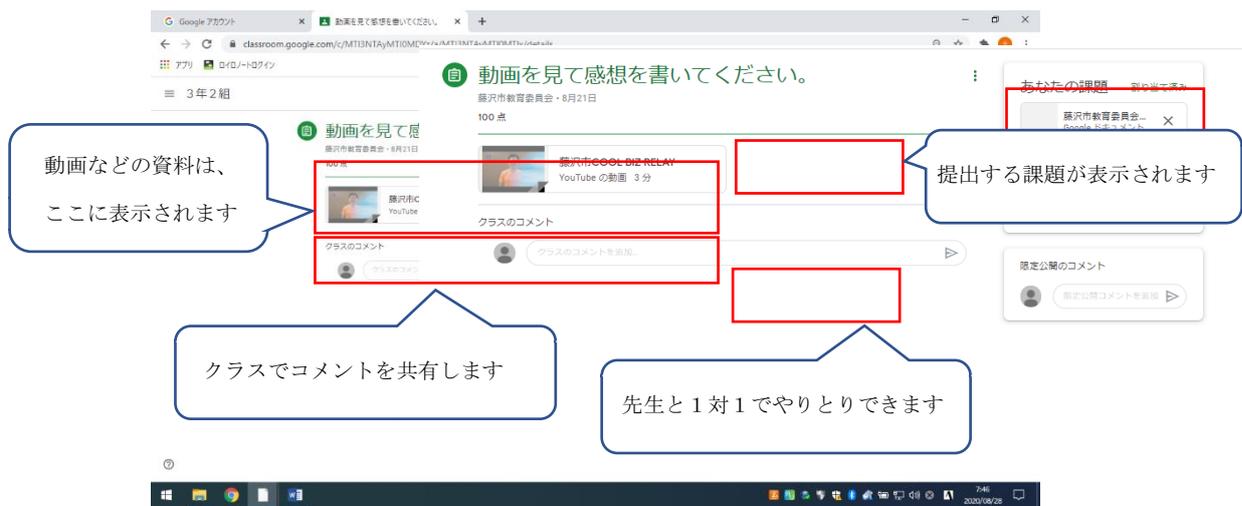
- ① 先生から課題が届いたら、「授業」を選択します。



- ② 届いている課題を一覧で確認できるので、実際に行う課題を選びクリックすると詳細が表示されます。詳細が表示されたら「課題を表示」をクリックします。

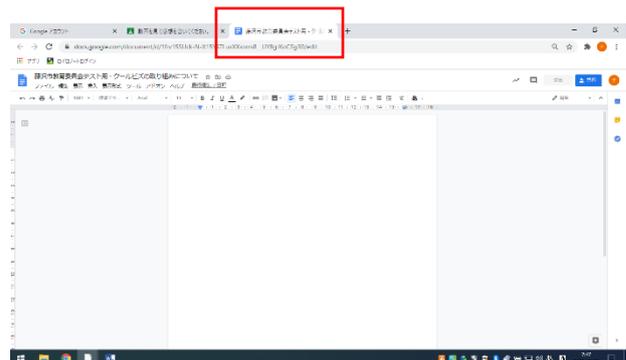


- ③ 下図は、動画を見て感想を書く例になります。先生から提示された資料を確認して、与えられた課題を行っていきます。

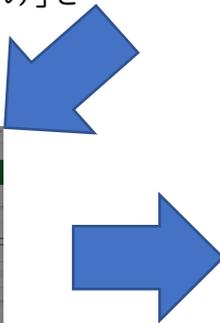
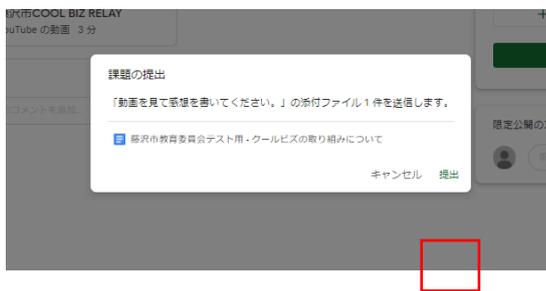


- ④ 「あなたの課題」で添付されているデータを開くと、提出用のデータが開きます。

- ⑤ 入力が終了したら画面上にあるタブを×で消します。入力した内容は自動保存されています。保存されたデータは、Google ドライブ上にあります。



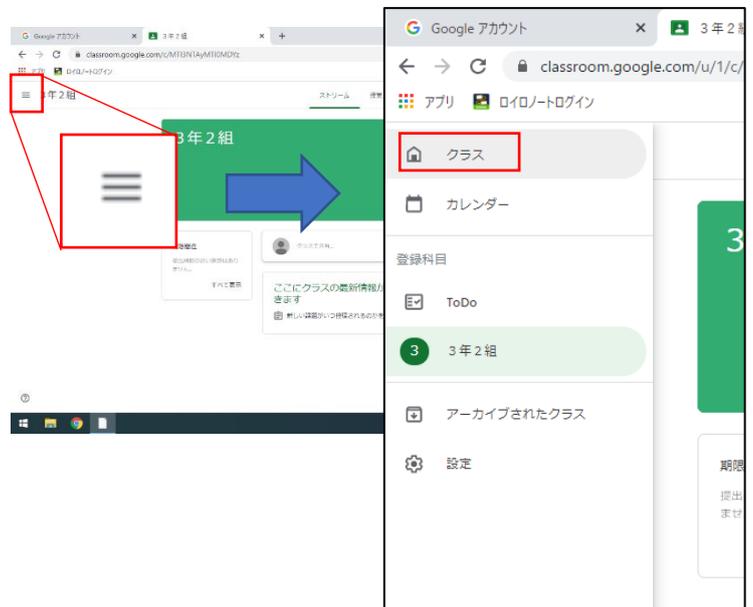
- ⑥ 課題を終えたら「提出」をクリックして先生へ課題の提出を行います。提出の確認画面が出ますので、提出をクリックすると提出完了です。あなたの課題に「提出済み」と表示されます。



4. その他の操作等

- ① クラス選択への戻り方

別の教科やクラスへ移動する際の手順になります。画面左上の(≡)マークをクリックします。「クラス」をクリックするとクラスを選択する画面に戻ります。



② ストリームへの戻り方

☰ マークの隣に記載されているクラス名をクリックすると「ストリーム」画面に戻ります。



③ 同じクラスのメンバーの確認

メンバーをクリックすると同じクラスに登録されているメンバーを確認できます。

※ログインしている本人の表示はされません。



(iOS や Android タブレットで使用する場合)

「App Store」や「Play ストア」で「Classroom」をダウンロードして使用します。